

Notulen vergadering Ondersteuningsplanraad (OPR)

Datum	Locatie	Aanvang	Afsluiting
Donderdag 7 maart 2024	Sibeliuslaan 13 4837 CA Breda	19.30 uur	21.30 uur

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur.

Bernadette van Gool is uitgenodigd door de OPR en sluit vanuit de Medezeggenschapsraad Personeel aan ter kennismaking en -deling.

Bernadette werkt sinds 2014 bij het samenwerkingsverband. Sinds vorig jaar is het samenwerkingsverband werkgever dus daarmee is ook de MRp ontstaan. Maaike Hekerman en Harold van de Pol zitten ook in de MRp en vertegenwoordigen het gehele team.

In de eerste periode was de MRp zoekende, samen met Sjon is het een en ander weggezet en huishoudreglement opgesteld. Er zijn nog geen punten meegenomen naar deze vergadering, misschien in de toekomst wel. Maaike is voorzitter van de MRp, Bernadette secretaris en Harold is penningmeester.

2. Verslag laatste vergadering (15-01-202)

n.a.v. geeft Tessa aan nog op zoek te zijn naar ouders die mee willen denken over het betrekken van ouders en jeugd bij het Ouder- en Jeugdsteunpunt. Dit zal in de volgende nieuwsbrief van het steunpunt worden opgenomen.

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Ondersteuningsplan 2024-2028 (versie 0.4)

Dit onderwerp is voor de OPR het meest essentieel dat we daar uitgebreid de tijd voor nemen.

Het tijdpad, ook toegevoegd aan de agenda, wordt doorgenomen.

1 mei 2024 is de inleverdatum, op 15 april vindt de OPR-bijeenkomst plaats waarin er gestemd wordt voor instemming op het plan.

Sjon geeft aan welke pagina's zijn toegevoegd. In de oplegger (bijlage 08) is de aangegeven welke veranderingen er zijn aangebracht ten opzicht van het OP 23-27 versie 0.91.

Het ondersteuningsplan wordt in deze periode in verschillende gremia besproken. Tekstuele opmerkingen kunnen via de mail worden doorgegeven aan vo@rsvbreda.nl

In hoofdlijnen wordt het ondersteuningsplan besproken.

Sjon geeft aan een eerdere versie van het OP vorig jaar is besproken. In het ITO is toen besloten dat het huidige OP met 1 jaar wordt verlengd om zo langer de tijd te hebben een nieuw

ondersteuningsplan op te stellen. Afgelopen schooljaar is er gericht op informatie ophalen voor het nieuwe ondersteuningsplan. Zo hebben de Intern Toezichthouders met elkaar speerpunten geformuleerd, zijn deze gepeild bij de schoolleiders en ondersteuningscoördinatoren en is er input vanuit de scholen en gemeenten opgevraagd.

De speerpunten zijn als volgt:

1. Gezamenlijke opgave bredere netwerk
2. Inclusie, kansengelijkheid en diverse achtergronden
3. Leer- en ontwikkelomgeving binnen en buiten de school
4. Verbeteren inzicht in Lichte en zware ondersteuning
5. Monitoring en verantwoording inzet publieke middelen

Er wordt gefocust op de wijzigingen ten aanzien van vorig jaar. Met name de missie, visie, speerpunten en doelen worden plenair besproken.

Toelichting Sjon:

- Sjon voegt aan de definitie van inclusiever onderwijs de woorden "waar nodig" toe.
- Het arrangement kortdurend verblijf VSO bestaat niet meer omdat er geen arrangement voor nodig is. Indien noodzakelijk kunnen scholen 13 weken detacheren naar de VSO school en kosten voor die periode overdragen.
- Bij 5.2.1. geeft Sjon aan dat er onlangs een nieuwe kandidaat is aangesteld als externe onafhankelijk voorzitter van het ITO (Intern Toezichhoudend Orgaan). De benoemingsadviescommissie is gekomen tot een unaniem besluit.

Feedback OPR-leden:

- Advies om missie scherper te formuleren. Bijvoorbeeld "faciliteren van inclusiever onderwijs" i.p.v. "samen onderweg naar inclusiever onderwijs".
- Bronvermeldingen controleren (richtlijn APA)
- Er wordt enkel gesproken over inclusiever onderwijs, is passend onderwijs verdwenen of moet dit nog terugkomen in het stuk? (samenwerkingsverbanden zijn opgericht uit Wet Passend Onderwijs)
- Aanpassen alinea Passend Onderwijs
- Arrangement kortdurend verblijf VSO moet worden verwijderd
- Bij hoofdstuk OPR de zin verwijderen die begint met "Elke school..."
- Er staat genoemd dat schoolbesturen medezeggenschapsraden vaardigen, dit klopt niet.
- Bij 4.3.8. toevoegen hoe je bezwaar kunt maken.
- Pagina 30: link naar de documenten klopt niet
- Er is gediscussieerd over herhalingen in het document, advies om zo veel mogelijk herhalingen te verwijderen.
- De overgang naar Opting Out LWOO ook opnemen bij doelstellingen.

De voorzitter en secretaris gaan nog apart in gesprek met Sjon over het ondersteuningsplan.

Zodra de onafhankelijk voorzitter van het ITO is begonnen wordt deze persoon voorgesteld. Hij/Zij zal volgende keer ook aansluiten bij de OPR-vergadering.

De voorzitter verzoekt de OPR-leden voorafgaand aan volgende vergadering te laten weten welk deel van het OP nog inhoudelijk dient worden besproken. Vragen zijn ook welkom.

4. Rondvraag en sluiting

Bij de volgende vergadering zullen, wegens het instemmen, meer dan de helft van de leden aanwezig moeten zijn bij de vergadering. Daarom wordt vooraf aan de vergadering expliciet naar de aanwezigheid gevraagd.

Een lid geeft aan het stuk minimaal een week van tevoren graag te willen ontvangen. Daarna mag het document niet meer gewijzigd worden, op de opmerkingen van de OPR na, uiteraard.

Het is mogelijk om bij de volgende vergadering "in te stemmen mits.." of onder voorbehoud vast te stellen.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.30 uur.

De volgende punten worden meegenomen naar een volgend overleg.

5. Mededelingen

- ontwikkelingen werkgroep basisondersteuning: deze worden in een nieuwe ppt ingevuld door Marije van Halderen, beleidsmedewerker en Sjon
- werkgroep LWOO: idem
- stand van zaken samenwerking GGD en GGz: op 4 maart vind er afzonderlijk een gesprek plaats met de GGD en de GGz. De update wordt in de presentatie meegenomen door Sjon
- waarde netwerk kansrijke jeugd

De VSV, Basis en Leert thematafels fuseren tot één waardenetwerk,

Uit dit grote netwerk wordt **de initiatiefgroep** samengesteld met de voorwaarde dat alle domeinen¹ vertegenwoordigd zijn. Initiatiefgroep heeft **strategische focus** op waardenetwerk Kansrijke jeugd.

Deze groep heeft als opdracht om te organiseren dat ze :

- Trends en ontwikkelingen² volgen om voorstellen te doen voor het meerjaren uitvoeringsplan 2025-2027, in lijn met de processtappen van het beleidskader Breda, samen doorpakken.
- Kansen benutten voor focus en keuzes maken. Onderzoeken waar partners kunnen leren van elkaar, waar liggen nog kansen en op welke vlakken kunnen we meer impact en efficiency bereiken om te komen tot een doorlopende ontwikkellijn. O.a. door verzamelen van kennis, verrijken en versmelten van activiteiten van partners, onderzoeken van hiaten en dubbelingen, verbindingen maken naar andere beleidsterreinen of waardenetwerken indien nodig en de trends en ontwikkelingen volgen die maatschappelijk spelen.
- Hiervoor dienen zij het geheel aan activiteiten binnen netwerk Kansrijke Jeugd te overzien³ en dragen vanuit hun rol bij aan het inspireren, delen van informatie, ontmoeting en het nemen van beslissingen indien nodig. Inhoudelijke afwegingen en beslissingen/keuzes worden in principe gemaakt binnen de werkgroepen en ingebracht in initiatiefgroep.
- Komende jaren gebruiken om het waardenetwerk te vormen van samenwerking tussen partners naar een netwerkorganisatie.
- De leden van de initiatiefgroep moet nog ingevuld worden. Leden worden gevraagd zitting te nemen op basis van persoonlijke kwaliteiten en netwerk. Niet vanuit een organisatie. Belangrijk aandachtspunt is dat zij als vertegenwoordiger de inhoudelijke afwegingen en keuzes vanuit de verschillende werkgroepen inbrengen en niet vanuit de eigen organisaties.

¹ O.a. onderwijs, kinderopvang, jeugdhulp, jongerenwerk, jeugdgezondheidszorg, gemeente.

² Dit verwijst naar de trends en ontwikkelingen zoals beschreven in het uitvoeringsplan voor 2024 met betrekking tot Kansrijke Jeugd.

³ Met aandacht voor diverse jeugdactiviteiten in de stad, zoals brugfunctionaris, SPUK Jonge Kind, Zonder honger naar school en rijke schooldag, verbonden aan Verbeter Breda. Hoe passen deze projecten in ontwikkelopgaven, het uitvoeringsplan 2025-2027 en de werkbaarheid/belasting.

- onafhankelijk voorzitter ITO

De BAC heeft unaniem voorgedragen. Indien op 7 maart alle ITO-leden de voordracht hebben onderschreven kan de naam van de nieuwe onafhankelijke extern voorzitter bekend gemaakt worden.

6. Kwaliteitsmonitor OPR

Sjon de Waal geeft namens Marije van Halderen een terugkoppeling op de kwaliteitsmonitor.