

Aanwezig: *Personeel:* Jack Tijs, Francy Derijck
Ouders: Marluuke van der Knaap, Yvonne Zwarter, Celine van Groesen, Annette van der
Mooren, Louis Wagner
Directeur-bestuurder: Marie Louise de Groot
Afwezig: Babette Rademakers, Jaap Vogels, Karlijn Keetbaas, Aernoud Jongepier
Notulant: Marie-Louise Haers

Verslag 4^e OPR-vergadering RSV Breda PO d.d. 22-02-2022

No: Omschrijving:

Actie:

Vergadering OPR-leden met bestuurder (19.30 – 21.00 uur)

1. **Opening door Jack Tijs**

Jack Tijs opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

2. **Uitvoeringsagenda/ actieplan RSV 2022 (zie bijlage)**

Mw. De Groot geeft aan dat de uitvoeringsagenda 2022 met de toezichthouders is besproken en zij onderschrijven deze agenda. Deze agenda wordt met een toelichting op de aanleiding van de interventies op 15 maart ter instemming voorgelegd aan de leden van de ALV.

Vanuit de OPR wordt volgende opgemerkt/ gevraagd:

- *Sturing en verantwoording:* hoe krijgt RSV zicht op de interventies om de verwijzingspercentages te verminderen? Mw. De Groot geeft aan dat het vooral gaat over welke afspraken men maakt over de doelen. Besturen gaan in gesprek met haar of de doelen zijn gerealiseerd en welke interventies hebben geleid tot succes. Het met elkaar transparantie betrachten en verantwoorden naar elkaar. We willen hiermee het ontwikkelingsgericht handelen op gang brengen. Het gaat over welke ondersteuningsbehoefte die de basisondersteuning overstijgt, de school kan faciliteren.
- *School Ondersteunings Profielen.* De kaart is een momentopname, maar geen statisch geheel. De vragenlijst is nog niet bekend. Het eerste jaar kost het de scholen meer tijd om dit in te vullen, daarna wordt het jaarlijks bijgesteld. De kaart geeft dan een dekkend netwerk van voorzieningen. Scholen kunnen na het invullen van de vragenlijst een ouder- en een lerarenposter uitdraaien. Hiermee wordt inzage gegeven in de ondersteuningsbehoefte die een school kan bieden.
Het inspectie onderzoek op schoolniveau is hieraan niet gekoppeld.
- *Stimuleren afstroom jongste leerlingen:* Hoe werkt de afstroom van jongste leerlingen kleuterobservatieklassen in de praktijk? Mw. De Groot geeft aan dat dit zich beperkt tot thuisnabij. Deze leerlingen hebben veel deskundigheid met specifieke kwaliteiten om zich heen nodig.
Monitoren de professionals de toeleiding op basis van criteria? Mw. De Groot geeft aan dat een afwegingskader nog in ontwikkeling is. Nadat dit is

afgerond wordt dit ter instemming voorgelegd aan het bestuur. De vraag wanneer een kind is aangewezen op S(B)O gaat aansluiten op het doelgroepenbeleid van het S(B)O.

RSV heeft zelf wel een afwegingskader om besluiten te kunnen nemen, maar dit is niet extern belegd. Er is ook gekeken bij andere SWV-en en daar wordt het doelgroepenmodel het best gedragen. De samenwerking met gemeenten en externen hierbij wordt ook gezocht.

- *Beperken instroom oudere leerlingen in het SO*: de bedoeling is dat scholen tegemoet worden gekomen in de ondersteuning voor die leerlingen die een breder aanbod nodig hebben. De balans van incidentele arrangementen moet worden verlegd naar zo thuisnabij mogelijk onderwijs dat duurzaam wordt bekostigd.

Er worden heel veel data genoemd in de uitvoeringsagenda. Het zou helpend zijn om een tijdstabel op te nemen.

Jack Tijs merkt op dat de nieuwe financiering S(B)O grote financiële gevolgen gaat hebben voor SO en SBO.

Mw. De Groot geeft aan dat het de wettelijk systematiek is, waar het SWV geen invloed op kan uitoefenen.

De S(B)O scholen gaan met elkaar in gesprek om een gezamenlijk plan op te stellen. Mogelijk kan dit plan geagendeerd worden voor de ALV.

3. **Het schoolondersteuningsprofiel (SOP)**

Mw. De Groot licht het traject opstellen van de SOP's door de scholen toe.

Een werkgroep met personen uit het scholenveld en RSV heeft samen met de organisatie (Perspectief Op School) de vragenlijst ontwikkeld. De scholen krijgen via een inlog toegang tot het digitale platform om de vragenlijsten in te vullen. Perspectief Op School organiseert diverse online sessies met uitleg waar scholen zich voor kunnen inschrijven. Veel directeuren en IB-ers hebben zich hiervoor ingeschreven.

4. **Evaluatie ondersteuningsplan 'Meer mogelijk maken'**

Mw. De Groot licht het traject evaluatie ondersteuningsplan toe.

Vanaf 24 januari kunnen de professionals van de scholen zich via de website inschrijven voor de online gesprekken evaluatie van het ondersteuningsplan. Het is jammer dat hiervoor weinig belangstelling is, want de input voor deze evaluatie dient juist van de werkvloer te komen.

De gesprekken die plaatsvinden zijn zeer waardevol. De begeleiders passend onderwijs en leden van de CTLV zijn de gespreksleiders.

De fysieke gesprekken met de directeuren van de scholen zijn eind maart ingepland.

Op de vraag van de OPR of de online evaluatiegesprekken op een later moment nog een keer kunnen worden gepland antwoordt mw. De Groot dat de planning dit helaas niet toelaat, omdat de opbrengst van de evaluatie op 10 mei met de leden van de ALV wordt gedeeld.



Vervolg overleg OPR-leden onderling (21.00 – 21.30 uur)

5. Inventarisatie bespreekonderwerpen voor het overleg met de toezichthouders d.d. 19-04-2022

De OPR vraagt aan de toezichthouders of zij onderwerpen willen bespreken met de OPR.

Vanuit de OPR worden de volgende onderwerpen genoemd:

- Wat zijn de financiële consequenties van de nieuwe financiering S(B)O?
- Welke plannen heeft RSV voor thuiszitters en dan met name leerlingen met externaliserend gedrag? Welke bewegingen worden gezien?
- Er worden veel jonge kinderen aangemeld. Een gezamenlijke oplossing wordt gezocht bij alle S(B)O scholen .
- In hoeverre zijn de plannen in ontwikkeling bekend binnen het werkveld? Op welk moment worden deze plannen gedeeld? De OPR heeft zorgen hoe dit gaat landen op de scholen?
- Hoe kijken de toezichthouders aan tegen de tijdslijn en de acties die worden uitgezet?
- Hoe kijken de toezichthouders aan tegen transparantie over en de inzet van de middelen zware arrangementen?

De OPR heeft het verzoek aan mw. De Groot om nogmaals de presentatie over de organisatievorm van de vereniging te laten zien. **(Actie: J. Tijs)**

6. Stand van zaken nieuwe leden

Jack heeft geen opmerkingen of aanvullingen ontvangen. Hij gaat dit na de carnavalsvakantie oppakken.

7. Verslag d.d. 18-01-2022

Het verslag wordt zonder op- en of aanmerkingen goedgekeurd.

8. Jaarverslag 2021 (zie bijlage)

Jack heeft een concept gemaakt. OPR-leden hebben aanvullingen gedaan. Is het verslag klaar voor verzending naar de bestuurder?
OPR heeft geen opmerkingen meer. Jack mailt dit naar ML de Groot.

9. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag



10. Afsluiting:

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter om 20.40 uur de vergadering.

Agendapunten nog te agenderen:

Notulen	Onderwerp
23-11-2021	<ul style="list-style-type: none">Op agenda: SOP's – rol van de OPR in dit traject.
18-01-2022	<ul style="list-style-type: none">