



Aanwezig: *Personeel:* Jack Tijs, Jaap Vogels, Babette Rademakers
Ouders: Marluuke van der Knaap, Yvonne Zwarter, Karlijn Keetbaas, Celine van Groesen
Directeur-bestuurder: Marie Louise de Groot

Afwezig: *Personeel:* Francy Derijck
Ouders: Aernoud Jongepier, Annette van der Mooren

Notulant: Marie-Louise Haers

Verslag 5^e OPR-vergadering RSV Breda PO d.d. 16-05-2023

1. Opening door Jack Tijs

Jack opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom.

Mededelingen:

- Hij heeft één aanmelding ontvangen voor de personeelsgeleding. Hij gaat contact opnemen met deze kandidaat.
- De toezichthouders hebben aangegeven dat zij de volgende OPR-vergadering op 27 juni aansluiten in plaats van vandaag aansluiten.
- Jack vraagt aandacht voor de petitie OPR tegen de voorgenomen korting op samenwerkingsverbanden met een oproep aan minister Wiersma met het verzoek deze petitie te ondertekenen.

2. Ondersteuningsplan

Marie Louise de Groot deelt de planning uit voor de consultatie en instemming van het ondersteuningsplan:

23 mei consultatie ALV;

30 mei verzenden definitieve versie ondersteuningsplan aan de OPR. Graag uiterlijk een reactie via de mail op 13 juni.

7 juni consultatie toezichthouders

13 juni wordt instemming gevraagd aan de OPR

14 juni wordt goedkeuring gevraagd aan de toezichthouders

20 juni wordt instemming gevraagd aan de ALV.

Marie Louise geeft aan dat het ondersteuningsplan niet zonder instemming van de OPR door de ALV kan worden vastgesteld.

De extra geplande OPR-vergadering op 4 juli wordt verzet naar maandag 12 juni. Locatie: NBS Dirk van Veen, Laan van Mecklenburg 30 4818 GD Breda. Afgesproken wordt om voorafgaand aan deze extra vergadering 'opvallende' opmerkingen of vragen te melden bij Jack.

De inhoud van het ondersteuningsplan moet voldoen aan de volgende wettelijke criteria:

- Samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen;
- Procedure en criteria voor de verdeling, besteding en toewijzing van ondersteuningsmiddelen;
- Procedure en criteria voor de plaatsing van leerlinge op het S(B)O;
- Procedure en het beleid met betrekking tot terugplaatsing of overplaatsing van S(B)O leerlingen;

- Beoogde en bereikte kwalitatieve en kwantitatieve resultaten leerling met extra ondersteuningsbehoefte;
- Wijze waarop aan ouders informatie wordt verstrekt over de ondersteuningsvoorzieningen;
- Wijze waarop gehandeld wordt bij een meer dan gemiddelde toename in het S(B)O na 1 februari;
- Eenmaal per vier vaststelling ondersteuningsplan;
- Vaststelling ondersteuningsplan na OOGO met aangesloten gemeenten;
- Vaststelling ondersteuningsplan kan alleen na instemming OPR
- Voor 1 mei voorafgaand aan het eerste schooljaar verzending ondersteuningsplan aan inspectie.

Marie Louise meldt dat de inspectie grote waarde hecht aan de procedure terugplaatsing. Ook vraagt de inspectie specifiek aandacht voor de kwalitatieve en kwantitatieve resultaten.

Er is een nieuwe website ouder- en jeugdsteunpunt ingericht voor RSV Breda PO en VO.

[Ouder- en jeugdsteunpunt RSV Breda | Ouder- en Jeugdsteunpunt RSV Breda \(ouderjeugdsteunpuntrsvbreda.nl\)](https://ouderjeugdsteunpuntrsvbreda.nl)

Het ondersteuningsplan moest uiterlijk 1 mei worden aangeleverd bij de inspectie, maar dat was niet haalbaar. De inspectie is hierover ingelicht. Er wordt een herinnering verzonden en uiterlijke inleverdatum is 1 augustus.

3. Kritische punten ter overweging/overleg:

- Stand eigen vermogen en vervolg n.a.v. de opdracht vanuit het ministerie. De uitdaging zit steeds aan de batenkant. Het ministerie verleent steeds onverwachts extra middelen wat tot onzekerheid in de begroting leidt. De uitgaven zijn wel hetzelfde. Marie Louise de Groot heeft nu in financiële paragraaf opgenomen in het ondersteuningsplan dat bij ontvangst van onverwachte extra middelen deze worden besteed aan lichte ondersteuning met doelbestemming en niet meer als lumpsum worden verstrekt. Dit is ook een eis van de inspectie. De verstrekte middelen worden wel goed besteed, maar niet waar ze voor bedoeld zijn.
- Hoe verder de vergaderingen in te richten gezien de vragen/opdrachten o.a. vanuit de inspectie maar ook gekeken naar de toekomst en de te verwachte aanpassingen vanuit het ministerie (Meer invloed bij de OPR).
- Het reglement van de OPR lijkt gedateerd en is aan een kritische blik toe (zie bijlage). Afsproken wordt dit punt naar een volgende vergadering te verschuiven. Jack het reglement van het Driespan toe om te kunnen vergelijken. **(Actie Jack)**
- Het is onduidelijk waarom vanuit de inspectie zo zwaar heeft opgepakt in de herstelopdracht dat de OPR incompleet in de personeelsgeleding is. Hoe kunnen we dit gezamenlijk oplossen (zie bijlagen). OPR heeft in het gesprek met de inspectie aangegeven dat er vacatures zijn. Afsproken wordt dat Marie Louise de Groot met mw. Dorien Verweij van de inspectie hierover contact op zal nemen. **(Actie)**

Eén van de aandachtspunten: *De ondersteuningsplanraad versterken. De ondersteuningsplanraad geeft aan goed geïnformeerd en gefaciliteerd te worden door het bestuur. De raad krijgt alle ruimte van het bestuur om tegenspraak te organiseren. De ondersteuningsplanraad is echter al langere tijd niet compleet. Het bestuur voldoet hiermee niet aan artikel 4a van de WMS en krijgt hiervoor een herstelopdracht.*

Naar aanleiding hiervan wordt opgemerkt dat bij de nieuwe CAO niet meer is opgenomen dat aan de werknemer die zitting heeft in de OPR 60 uren per jaar ter beschikking worden gesteld.

Afgesproken wordt te onderzoeken of leden in de personeelsgeleding OPR ook in aanmerking kan komen voor vacatievergoeding. **(Actie)**

4. Toelichting door Marie-Louise op de toekomst van het samenwerkingsverband en de inrichting ervan.

In het bestuur toezichthoudend deel stopt per oktober één lid. Ook is nog steeds geen vacature ingevuld. Dit is een kans om naar een model te gaan met een raad van toezicht met externe toezichthouders. Wat betekent dit voor de OPR, wat zijn de wettelijke regels waar we ons aan moeten houden, wat kunnen we met elkaar afspreken (Bestuurder, Besturen, RVT en de OPR).

Marie Louise de Groot geeft aan dat het bestuur op 31 januari in gesprek is geweest met een jurist en de voorzitter ALV om de governance aan te scherpen. Streven is om per 01-01-2024 een bestuur te hebben met externe toezichthouders. Deze toezichthouders moeten geen belang hebben bij het samenwerkingsverband. Op 14 maart hebben de toezichthouders een verkennend gesprek gehouden, wat wordt vervolgd op 23 mei met de ALV. Voorgesteld gaat worden om een werkgroepje in te richten met de toezichthouders, directeur-bestuurder en twee leden van de ALV. Zij gaan de statuten dan bekijken.

5. Conceptverslag d.d. 21-03-2023

Het verslag wordt zonder op- en of aanmerkingen goedgekeurd.

6. Data OPR 2023-2024

Afgesproken wordt de onderstaande data nog nader te bekijken. Er zit veel tijd tussen de twee en derde vergadering.

OPR met directeur-bestuurder

Datum	Tijd	Plaats
Dinsdag 10 oktober 2023	19.30 uur – 21.30 uur	Breda, Rijnauwenstraat
Dinsdag 28 november 2023	19.30 uur – 21.30 uur	Breda, Rijnauwenstraat
Dinsdag 5 maart 2024	19.30 uur – 21.30 uur	Breda, Rijnauwenstraat
Dinsdag 28 mei 2024 (Deels met toezichthouders)	19.30 uur – 21.30 uur	Breda, Rijnauwenstraat
Dinsdag 2 juli 2024	Reservedatum	

Mogelijk willen we nog enkele momenten plannen voor onderlinge besprekingen of bv. bespreking met de MRP.

7. Rondvraag

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

8. Afsluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.00 uur.

Agendapunten nog te agenderen:

Notulen	Onderwerp



22-02-2022	OPR heeft veel nieuwe leden. Presentatie over de organisatievorm RSV door directeur-bestuurder.
19-04-2022	Parelklas (punt 4).