



Werkwijze CTLV

Achtergrond

Het samenwerkingsverband neemt besluiten met grote impact voor leerlingen, ouders, de school en uiteindelijk de samenleving. Daarom streven we een zo groot mogelijke kwaliteit van onze adviezen en besluiten na. Dat doen we door eisen te stellen aan onze deskundigen, maar ook aan onze procedures. Met deze werkwijze willen we aansluiten en contact houden met de praktijk. Daarnaast borgen wij de positie en de rol van ouders in het proces. De werkwijze sluit bovendien aan bij de wettelijke kaders die hiervoor gelden en bij de ambities uit ons ondersteuningsplan.

Werkwijze

De aanvraagprocedure voor zware ondersteuningsmiddelen (arrangementen) en TLV's en het werkproces van de Commissie Toelaatbaarheidsverklaringen (CTLV) die hierover adviseert ziet er als volgt uit:

Aanvraag

De directeur van de school doet namens het bevoegd gezag een aanvraag bij het samenwerkingsverband via Tommy.

Ouders

We vinden het belangrijk dat ouders van begin af aan betrokken worden in het proces. Zij zijn de meest relevante partners voor school en samenwerkingsverband om voor kinderen optimale onderwijskansen te creëren. Die betrokkenheid zien we graag terug. Ouders geven met hun handtekening aan dat ze kennis hebben genomen van de aanvraag en toestemming geven voor het delen van de gegevens van hun zoon/dochter. Deze handtekening wordt digitaal gezet via Tommy. Wanneer ouders hier niet toe in staat zijn kan dit via het aanvraagformulier dat kan worden geüpload in Tommy

Schoolbezoek

Voor goede beeldvorming door de leden van de CTLV, kan een schoolbezoek plaatsvinden. Tijdens dit schoolbezoek kunnen de leden van de CTLV observeren, gesprekken voeren met betrokkenen en eventueel nader documentonderzoek doen. Zo behouden we contact met en aansluiting bij de praktijk. Het is onze overtuiging dat dit bijdraagt aan een betere kwaliteit van onze besluitvorming. Ook streven we hiermee een leereffect na. Door de uitwisseling van school met de CTLV ontstaan kansen om van elkaar te leren.

Advies

Op basis van de informatie uit het schoolbezoek en de aanvraag adviseren twee deskundigen van de CTLV onafhankelijk van elkaar de CTLV de directeur-bestuurder over het te nemen besluit. Voor deze advisering wordt gebruik gemaakt van het afwegingskader.

Besluit

De directeur-bestuurder van het samenwerkingsverband beslist over de aanvraag en de daarmee gepaard gaande financiële middelen.



Beschikking toelaatbaarheidsverklaring

Bij de afgifte van een toelaatbaarheidsverklaring ontvangt de school een beschikking op de aanvraag, waarin het genomen besluit is opgenomen. Gelijktijdig worden ouders per brief door het samenwerkingsverband geïnformeerd over het genomen besluit. Voor zowel de school als voor de ouders blijft de mogelijkheid tot bezwaar open staan.

Brief zware ondersteuning

Bij de afgifte van een individueel arrangement ontvangen de school en ouders een brief waarin het genomen besluit is opgenomen. Bij de afgifte van een groepsarrangement ontvangt de school de brief. De school kan met deze brief aanspraak maken op de middelen die zijn toegekend aan het schoolbestuur.

Wat vragen wij van u?

Voor het doen van een individuele aanvraag is nodig:

1. Een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Ten overvloede wijzen wij erop dat het van belang is dat dit document van goede, inhoudelijke kwaliteit is. De Inspectie van het Onderwijs ziet erop toe dat scholen voor alle leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte goede OPP's opstellen. Het samenwerkingsverband maakt van dit document gebruik om de aanvraag van de school voor een TLV of arrangement te behandelen. U kunt hiervoor gebruik maken van het sjabloon "onderbouwing aanvraag" op onze site, maar u kunt ook gebruik maken van een eigen document of het leerlingvolgsysteem.
2. Dat ouders tijdig en adequaat betrokken worden in het proces. Dit komt in de aanvraag tot uitdrukking.

***Voor de aanvraag van zware ondersteuning: zie document werkwijze zware ondersteuning**

Wat kunt u van het samenwerkingsverband verwachten?

Van de begeleiders passend onderwijs (BPO) in het Centraal Ondersteuningsteam (COT):

- Ondersteuning bij de vroeg-signalering van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte;
- Meedenken bij het tegemoetkomen aan die ondersteuningsbehoefte: in elke fase van het proces;
- Ondersteuning bij het opzetten van de ondersteuning van een leerling, leerkracht of team;
- Ondersteuning bij het opzetten van ondersteuningsstructuren op school en/of in de werkeenheid;
- Ondersteunen bij deskundigheidsbevordering;
- Dat zij vraagbaak zijn;
- Dat zij hun expertise en netwerk in zetten;
- Dat zij bijdragen aan het leereffect om te komen tot een continue verbetering van de kwaliteit van passend onderwijs op school.



Van de (leden van de) CTLV:

- Dat zij onafhankelijk adviseren over de toelaatbaarheid van leerlingen voor het speciaal (basis) onderwijs;
- Dat zij onafhankelijk adviseren over de inzet van zware ondersteuningsmiddelen(arrangementen);
- Dat zij ouderbetrokkenheid in het proces borgen;
- Dat zij bijdragen aan het leereffect om te komen tot een continue verbetering van de kwaliteit van passend onderwijs op school.

En verder:

- Een klachtenprocedure betreffende de aanvragen voor een toelaatbaarheidsverklaring, waarvoor we zijn aangesloten bij de landelijke geschillencommissie passend onderwijs (GPO).

Vragen? Dan kunt u contact opnemen, bij voorkeur per e-mail, via po@rsvbreda.nl. Of natuurlijk met de leden van de CTLV:

Joukje van der Veeken: 0641436820

Danielle Kamerman: 0615389580