



Bezwarenprocedure

Inleiding

Een van de taken van het samenwerkingsverband passend onderwijs is het beoordelen van de toelaatbaarheid van leerlingen tot een speciale school voor basisonderwijs of een school voor (voortgezet) speciaal onderwijs (artikel 18a lid 6 sub c Wpo, artikel 17a lid 6 sub c Wvo). In dezelfde wetten is bepaald dat het samenwerkingsverband een adviescommissie moet instellen, die adviseert over bezwaarschriften die betrekking hebben op de beslissing over de toelaatbaarheid (artikel 18 a lid 12 Wpo, artikel 17a lid 13 Wvo). De adviescommissie is een adviescommissie zoals bedoeld in artikel 7:17 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb). De Wpo en Wvo bepalen dat het samenwerkingsverband een oordeel uitspreekt over de toelaatbaarheid op verzoek van het bevoegd gezag van de school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven. De besturen van de samenwerkingsverbanden RSV Breda PO en VO hebben het besluit genomen om de adviescommissie voor het PO (de CTLV) in te stellen als de bezwarencommissie voor het VO en de adviescommissie voor het VO (de Commissie Ondersteuningstoewijzing) als bezwarencommissie voor het PO. Deze bezwarencommissies worden niet alleen ingesteld voor de behandeling van bezwaren tegen het besluit over een TLV voor sbo of (v)so, maar ook voor de behandeling van bezwaren tegen besluiten over alle overige arrangementsaanvragen. De bezwarenprocedure is in het onderstaande uitgewerkt.

Wie kan bezwaar aantekenen?

Het verzoek tot een toelaatbaarheidsverklaring voor sbo of (v)so of een arrangement wordt bij het samenwerkingsverband ingediend door het bevoegd gezag van de school waar de leerling is aangemeld of ingeschreven. Dat verzoek kan niet door ouders worden gedaan. Zij zijn echter wel belanghebbende. Daarom staat de bezwarenprocedure niet alleen open voor het betreffende bevoegde gezag, maar ook voor de ouders.

Waartegen kan bezwaar aangetekend worden?

Er kan bezwaar aangetekend worden tegen een besluit van de Commissie voor Toelaatbaarheidsverklaringen (PO) of de Commissie Ondersteuningstoewijzing (VO) ten aanzien van de toekenning van arrangementen en de afgifte van toelaatbaarheidsverklaringen.

Op tijd

De belanghebbende dient het bezwaar schriftelijk in bij de Bezwarencommissie van het RSV Breda (PO of VO) ter attentie van de directeur van het samenwerkingsverband. Hiervoor geldt een termijn van zes weken na dagtekening van de betreffende beschikking.

De interne bezwarencommissie

De bezwarencommissie wordt voorgezeten door de betreffende Coördinator Ondersteuningstoewijzing, zijnde de respectievelijke voorzitters van de Commissie voor Toelaatbaarheidsverklaringen (PO) of de Commissie Ondersteuningstoewijzing (VO).

Inlichtingen

De bezwarencommissie kan besluiten om mondeling of schriftelijk inlichtingen in te winnen bij informanten die aangedragen zijn door het bevoegd gezag, dan wel de directeur van de school waar het kind is ingeschreven of aangemeld of door de ouders/verzorgers .

Behandeling

De bezwarencommissie kan besluiten om het verzoek mondeling of schriftelijk te behandelen.

Mondelinge behandeling: zitting

De voorzitter nodigt de bezwaarhebbende binnen 2 weken na ontvangst van het bezwaar uit voor een gesprek. De bezwaarhebbende kan zich in het gesprek laten bijstaan door een derde, indien dit voorafgaand bij de bezwarencommissie is gemeld . Bij het gesprek zijn 1 of 2 deskundigen aanwezig die mede het besluit hebben genomen waartegen bezwaar wordt gemaakt.

Tijdens het gesprek licht de bezwaarhebbende zijn bezwaren toe. De deskundigen lichten toe op welke gronden zij tot het advies zijn gekomen. Het gesprek is bedoeld om standpunten uit te wisselen en, toe te lichten en te verhelderen. Een administratief medewerker maakt een verslag van het gesprek. Alle deelnemers aan het gesprek krijgen het verslag ter informatie binnen veertien dagen toegestuurd.

Schriftelijke behandeling:

Indien noodzakelijk nodigt de voorzitter van de bezwarencommissie de bezwaarhebbende uit om binnen twee weken het bezwaar nader schriftelijk toe te lichten. In een gesprek met de betreffende deskundigen wordt aandacht besteed aan de inhoud van het bezwaar in relatie tot de grondslagen van het eerdere besluit. Een administratief medewerker maakt een verslag van het gesprek. Dit verslag wordt toegevoegd aan het dossier.

Oordeel

Na de zitting of na de bestudering van het dossier met daarin het bezwaarschrift met eventueel aanvullende schriftelijke toelichting, en het gesprek met de deskundigen, brengt de bezwarencommissie een schriftelijk advies uit aan de directeur van RSV Breda. De commissie oordeelt of het bezwaar ontvankelijk en gegrond is. De bezwarencommissie brengt tevens een inhoudelijk advies uit omtrent het eerder genomen besluit en kan aanbevelingen doen aan de Commissie CTLV voor het PO en de Commissie Ondersteuningstoewijzing VO. De directeur van RSV Breda besluit vervolgens of het oorspronkelijke besluit gehandhaafd wordt of aangepast.

De directeur is hiertoe gemandateerd door het DB, met dien verstande dat indien de directeur voornemens is af te wijken van het advies van de bezwarencommissie, het besluit genomen wordt door het DB.

Vervolgstep

Is de bezwaarhebbende het niet eens met het besluit van de directeur, dan kan hij zijn bezwaar kenbaar maken bij de Landelijke Geschillencommissie. De beide samenwerkingsverbanden zijn bij deze commissie aangesloten:

Stichting Onderwijsgeschillen
t.a.v. Landelijke bezwaaradviescommissie TLV's,
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Bezoekadres:
Gebouw "Woudstede",
Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht
www.onderwijsgeschillen.nl