



Jaarplan 2015-2016

RSV Breda eo

Versie: 3 juli 2015

Het jaarplan 2015-2016 is de operationalisering van het beleid dat verwoord is in het ondersteuningsplan 2015-2018. Het is in eerste instantie bedoeld voor de direct betrokkenen bij het RSV Breda eo. Dit jaarplan bevat de afspraken die in schooljaar 2015-2016 van toepassing zijn als uitvloeisel van het beleid van het RSV Breda eo. Achtereenvolgens komen aan de orde:

1. De uitvoeringsorganisatie van het RSV Breda eo
 - 1.1. Algemene gegevens
 - 1.2. De uitvoeringsorganisatie in schema
 - 1.3. De bemensing
 - 1.4. Het RSV Breda eo als partner
 - 1.5. Het vergaderschema
2. De doelen voor 2015-2016
3. Monitor
4. Financien
 - 4.1. Begroting 2015-2016
 - 4.2. Bekostiging arrangementen
 - 4.3. Herbestedingsverplichting
5. Procedure afgifte AV of TLV
6. Inpassing lwoo en pro
7. Specifieke expertise cluster 1, cluster 2 en epilepsie

Het beleid dat ten grondslag ligt aan deze afspraken is terug te vinden in het ondersteuningsplan 2015-2018. Dit ondersteuningsplan is te downloaden van de website www.rsvbreda.nl/vo.

3 juli 2015

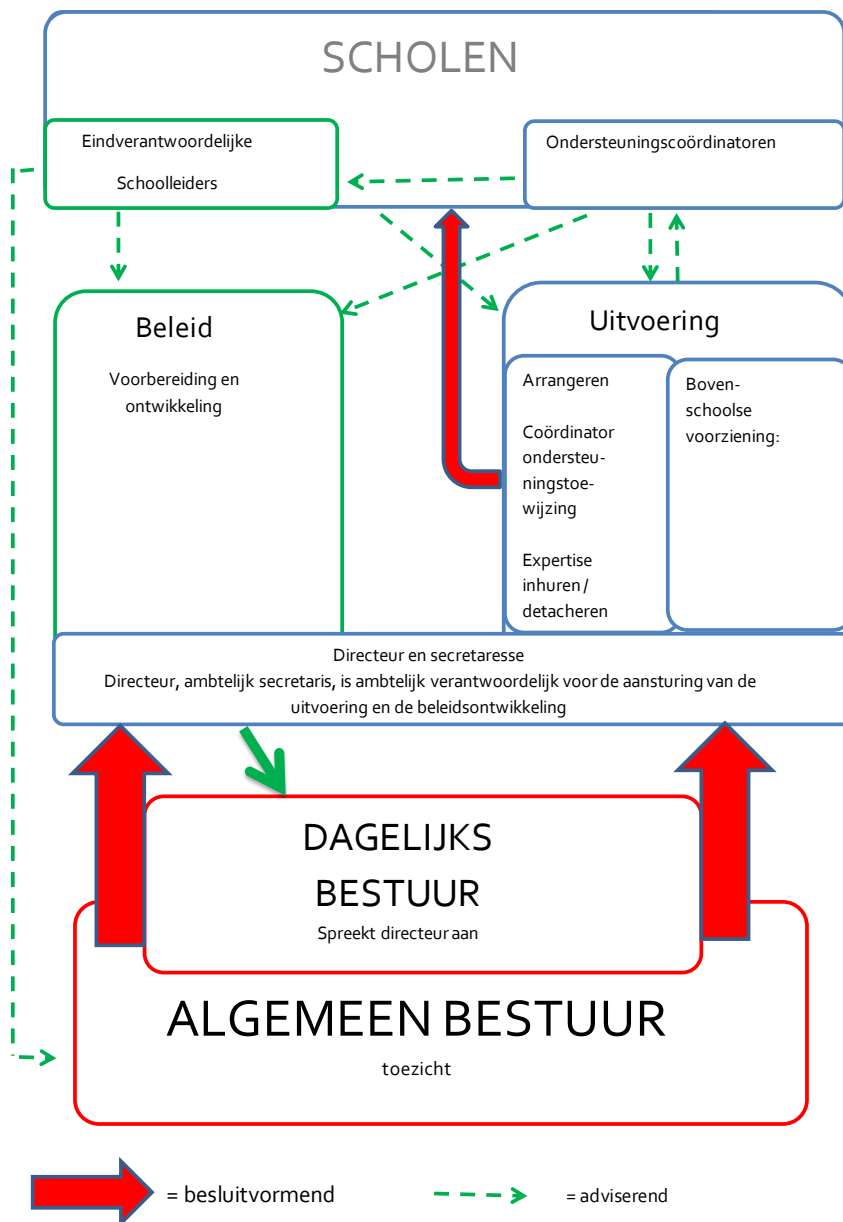
L.C.J.M. Oomen
voorzitter dagelijks bestuur

Hoofdstuk 1 De organisatie van het Samenwerkingsverband

1.1. Algemene gegevens

Naam	: Stichting RSV Breda en omgeving
Post- en bezoekadres	: Ridderstraat 34, 4902 AB Oosterhout (NB)
Telefoon	: 076 – 560 77 77
Bestuursnummer (DUO)	: 21604
BRIN-nummer:	: VO3003
RVC-nummer	: 8
E-mail-adres	: info@rsvbreda.nl
Twitter/account	: RSVBreda
OPDC/Reboundlocatie	: Mechelaarstraat 17, Oosterhout (NB)
Plusvoorziening	: Groene Woud 2, Breda

1.2. De uitvoeringsorganisatie in schema



1.3. Bemensing

In het RSV Breda is een aantal organisatieonderdelen te benoemen die ieder hun eigen rol hebben in de beleidscyclus:

Het bestuur: 11 leden. Het bestuur bestaat uit een dagelijks bestuur en een algemeen bestuur. De voorzitter van het algemeen bestuur is ook de voorzitter van het bestuur. Het dagelijks bestuur is het uitvoerend bestuur. Het db geeft leiding aan de dagelijkse gang van zaken in het samenwerkingsverband en bestaat uit 4 leden. Het algemeen bestuur houdt toezicht op het uitvoerend bestuur. Het ab bestaat uit 7 leden. Onderlinge verhoudingen, taken en bevoegdheden, inclusief het toezichtskader, zijn statutair vastgelegd. De samenstelling van het bestuur:

1. Het bestuur	
Dagelijks bestuur	Algemeen bestuur
L. Oomen (voorzitter), Delta-onderwijs	C. Reuvers (voorzitter), Ver. OMO
P. van Heusden (penningmeester), KSE	F. van Esch, INOS
J. Baselmans, SKVOB e.o.	H. Blom, St. Oelbert
S. Hofkes, Driespan	T. Flink, ROC W-Brabant
	P. Kokke, Mgr. Frencken College
	R. Martinot, Ver. Voor Christelijk onderwijs
	G. Steenbakkers, St. Kath. Onderwijs in Donge- mond gebied
	H. Hoekjen*, Mytylschool Tilburg
	vacature*, St. Biezonderwijs

* bestuursleden op basis van opting-in, derhalve geen stemrecht.

2. Directeur: stuurt de organisatie aan onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur. De directeur is tevens bestuurder van de Stichting Rebound.	F. Hessels
3. Commissie ondersteuningstoewijzing: voert het beleid ten aanzien van de afgifte van arrangementen uit. De commissie staat onder voorzitterschap van de Coördinator Ondersteuningstoewijzing.	J. van den Heijkant, voorzitter B. van Gool Marjon Sips, vertegenwoordiger vo Vertegenwoordiger plaatsende school (adviseur)
4. Schoolleidersoverleg: adviseert het dagelijks bestuur over beleidsvoornemens. Het schoolleidersoverleg bestaat uit 34 leden (1 lid per deelnemende school) en staat onder voorzitterschap van de directeur.	F. Hessels, voorzitter Overige leden agendacommissie: T. van Overbeek R. van Velthoven I. van Riel H. van het Hof P. van Beek J. van den Heijkant
5. Overleg ondersteuningscoördinatoren: overlegorgaan waarin alle 34 scholen op operationeel niveau zijn vertegenwoordigd. Dit overleg levert input voor het beleid. Het overleg van de ondersteuningscoördinatoren staat onder voorzitterschap van één van de schoolleiders.	R. van Velthoven, voorzitter Overige leden agendacommissie: A. Sebregts A. Hanselman J. den Reyer R. van Kaam J. van den Heijkant
6. Kenniskring gedragswetenschappers	Voorzitter M. Heekerman

1.4. Het RSV Breda eo als partner

Het RSV Breda eo participeert als partner in twee beleidsoverleggen die direct gerelateerd zijn aan 'passend onderwijs':

1. Stuurgroep Scholen en Veiligheid: deze geeft sturing aan de activiteiten die voortvloeien uit het convenant Scholen en Veiligheid, dat in 2012 door de rechtsvoorganger van RSV Breda eo mede is ondertekend.

De samenstelling van de Stuurgroep Scholen en Veiligheid:

Lid	Organisatie
R. Meertens	HALT Zuidwest Nederland
C. Kluvers/B. Adank	Gem. Oosterhout (namens de tien gemeenten)
T. Melisse	Gem. Etten-Leur (namens de tien gemeenten)
M. Delgijer	Gem. Breda (namens de tien gemeenten)
E. van Erven	Politie, district Z-W-Nederland
S. Verheijen/L. Verhoeve	Openbaar Ministerie
P. van Beek	RSV Breda eo
H. van het Hof	RSV Breda eo
F. Hessels	RSV Breda eo

2. Regiegroep voortijdig schoolverlaten:

In deze regiegroep overleggen vertegenwoordigers van de convenantpartners (de besturen) over de voorbereiding, voortgang, monitoring en evaluatie van de maatregelen uit het regionaal programma voortijdig schoolverlaten. De regionale regiegroep wordt voorgezeten door of namens de wethouder van de contactgemeente Breda en bestaat uit:

L. van der Lee	Voorzitter, RBLWest-Brabant
L. de Rond	vertegenwoordiger van het RSV-VO Bergen op Zoom
G. Huizinga	vertegenwoordiger van het RSV-VO Roosendaal
E. Messing	vertegenwoordiger van de VO-scholen in de regio Land van Heusden en Altena
F. Hessels	vertegenwoordiger van het RSV Breda eo
H. Pranger	vertegenwoordiger van ROC West-Brabant, de regionaal projectleider voortijdig schoolverlaten RMC-regio 34
T. Melisse	vertegenwoordiger van de tot de RMC-regio 34 behorende gemeenten
E. van de Haterd	vertegenwoordiger van de tot de RMC-regio 34 behorende gemeenten
E. Dijkstra	vertegenwoordiger van de tot de RMC-regio 34 behorende gemeenten

1.5. Vergaderschema

	sept	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	juni	juli
dagelijks bestuur	16	21		2	20		2	6	11	1	6
bestuur			2				14			13	
agendacie schoolleidersoverleg	15		17	8		2		5		7	12
schoolleidersoverleg		6	24			16		12		14	
commissie ondersteuningstoewijzing	3	1	5	3	7	4	3	1	12	2	7
agendacie ondersteuningscoördinatoren	8	20			5		15	19		21	
overleg ondersteuningscoördinatoren	22		10		19		29		10	28	
themabijeenkomst inpassing lwoo en pro		13									
themabijeenkomst toelating							1				
studiedag ondersteuningscoördinatoren				1							
studiemiddag PO-VO		14									
stuurgroep Scholen en Veiligheid											
studieochtend Scholen en Veiligheid	29										
ondersteuningsplanraad	29		26			23		7		23	
ambtelijk overleg elf gemeenten	14		30			8		4		13	
OOGO		1					10	14			
actietafel thuiszitters											
kenniskring gedragswetenschappers											
wergroep communicatie (i.s.m. PO3003)											
Gezamenlijk overleg db's po en vo 3003	18		20					1	27		

Details:

Gremium	tijd	plaats
dagelijks bestuur	10.30-12.00u	Tessengerlandt
dagelijks bestuur gezamenlijk po en vo bestuur	09.00-11.00u 15.00-17.00u	kantoor RSV Breda eo ROC WB, Frankenthalerstr. 13, Breda
agendacie schoolleidersoverleg	08.45-10.30u	Newmancollege
schoolleidersoverleg	08.30-10.30u	KSE, kantine leshuis 6
commissie ondersteuningstoewijzing	09.00-11.00u	kantoor RSV Breda eo
agendacie ondersteuningscoördinatoren	08.45-10.30u	Newmancollege
overleg ondersteuningscoördinatoren	08.30-10.30u	KSE, kantine leshuis 6
studiedag ondersteuningscoördinatoren	08.45-17.00u	nog te bepalen
themabijeenk. toelating	08.30-10.30u	KSE
studiemiddag PO-VO	13.30-17.00u	nog te bepalen
stuurgroep Scholen en Veiligheid	09.00-10.30u	HALT, Oude Vest 4, Breda
studieochtend Scholen en Veiligheid	08.45-12.30u	Koutershof, Rijsbergen
ondersteuningsplanraad	19.30-21.30u	Mencia de Mendozalyceum
actietafel thuiszitters	?	Stadskantoor Breda (kantoor RBL)
ambtelijk overleg met elf gemeenten	09.30-11.00u	Stadskantoor Breda
OOGO	15.30-17.00u	wisselend
kenniskring gedragswetenschappers	?	De Rotonde (?)
wergroep communicatie	19.30-21.30u	kantoor RSV Breda eo

Hoofdstuk 2 Doelen 2015-2016

Het samenwerkingsverband dient een aantal wettelijke taken uit te voeren. Op de uitvoering van die taken wordt toegezien door de Inspectie van het Onderwijs, die daartoe een specifiek toezichtkader heeft opgesteld. Daarin zijn aan de drie kwaliteitsaspecten 'Resultaten', 'Management en organisatie' en 'kwaliteitszorg' een aantal prestatie-indicatoren benoemd. Deze vormen het uitgangspunt bij het vaststellen van de doelen voor 2015-2016. De realisatie van de doelstellingen wordt gemonitord in de kwaliteitsmonitor.

Kwaliteitsaspect 1: Resultaten

Prestatie-indicator:

Uitwerking:

<p>Het samenwerkingsverband realiseert passende ondersteuningsvoorzieningen voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - RSV Breda eo vormt de bestaande rebound- en plusvoorziening om naar een opdc. Realisatie 1-7-2016 of zoveel eerder als mogelijk na publicatie AMvB. - De schoolondersteuningsprofielen van de scholen zijn per 1-6-2016 geactualiseerd. - Het RSV Breda eo realiseert een passende aansluiting op MBO en arbeidsmarkt voor de meest kwetsbare jongeren. Startconferentie november 2015.
<p>Het samenwerkingsverband realiseert de toewijzing van de extra ondersteuning en de plaatsing van de leerling tijdig en effectief.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Per 1-9-2015 wordt een webapplicatie in gebruik genomen die het proces van aanmelding tot besluit over de afgifte van een tlv, av of aanwijzing pro faciliteert en die de bijbehorende gegevens monitort.
<p>Het samenwerkingsverband realiseert de beoogde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten die het voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften heeft opgesteld.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Er zijn uiterlijk 1 juni 2016 streefcijfers vastgesteld voor het doorverwijzen naar de boven-schoolse en zwaardere voorzieningen. - Deze komen voort uit een inhoudelijke discussie over de richting waarheen het samenwerkingsverband zich wil ontwikkelen.
<p>Binnen het samenwerkingsverband is geen schoolverzuim door leerlingen die (mogelijk) extra ondersteuning nodig hebben.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - De reden van het 'thuiszitten' is geanalyseerd en - n.a.v. deze analyse wordt zowel intern als met externen overlegd hoe het aantal thuiszitters terug te brengen en volgt aansluitend actie daarop.
<p>Het samenwerkingsverband stemt goed af met jeugdzorg en WMO-zorg.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Het RSV Breda eo voert informeel en formeel OOGO met de betrokken gemeenten aan de hand van de ontwikkelagenda en realiseert een goede aansluiting onderwijs-jeugdhulp.

	- Het RSV Breda voert ambtelijk overleg met de elfgemeenten in samenwerking met het SWV PO3003.
--	---

Kwaliteitsaspect 2: Management en organisatie

Prestatie-indicator:

Uitwerking:

Het samenwerkingsverband heeft een doelmatige overlegstructuur.	<ul style="list-style-type: none"> - De statutair vastgelegde rolverdeling tussen uitvoerend en toezichhoudend bestuur is per 1-9-2015 uitgewerkt in een toezichtskader. - Per 1 mei 2016 is de huidige overlegstructuur geëvalueerd. Eventuele aanpassingen zijn gerealiseerd bij de start van schooljaar 2016-2017.
Het samenwerkingsverband heeft eenduidige procedures en termijnen voor het plaatsen van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en het toewijzen van extra ondersteuning.	<ul style="list-style-type: none"> - Uiterlijk 1 november 2015 is de procedure tot de afgifte van een tlv voor praktijkonderwijs en de aanwijzing voor lwoo ontwikkeld. - Communicatie en implementatie in november en december en realisatie per 1-1-2016.
Verantwoordelijkheden, taken en bevoegdheden van de deelnemers aan het samenwerkingsverband en van degenen die voor het samenwerkingsverband taken (al dan niet in mandaat) uitvoeren, zijn helder vastgelegd.	<ul style="list-style-type: none"> - Per 1 mei 2016 is de uitvoeringsorganisatie geëvalueerd en vastgelegd voor schooljaar 2016-2017 en verder.
Het samenwerkingsverband voert een actief voorlichtingsbeleid over taken en functies van het samenwerkingsverband.	<ul style="list-style-type: none"> - De website www.rsvbreda.nl is het een belangrijkste communicatiemiddel voor externen. - De werkgroep communicatie van RSV Breda eo stelt uiterlijk 1 oktober 2015 een communicatiematrix op en handelt daarnaar. - Jaarlijks wordt een informatieve tekst voor de schoolgids van de scholen opgeleverd.

Kwaliteitsaspect 3: Kwaliteitszorg

Prestatie-indicator

Uitwerking:

Het samenwerkingsverband voert zelfevaluaties uit.	<ul style="list-style-type: none"> - De scholen voeren in maart 2016 opnieuw een zelfevaluatie bij de basisondersteuning uit.
Het samenwerkingsverband legt jaarlijks verantwoording af van gerealiseerde kwaliteit	<ul style="list-style-type: none"> - Het RSV Breda eo monitort een groot aantal gegevens (op, blz. 33). Deze vormen de basis voor <ul style="list-style-type: none"> a) de verantwoording naar externen en b) het bepalen of de doelstellingen gerealiseerd zijn. Voor deze monitor sluit het RSV Breda eo aan op het in ontwikkeling zijnde dashboard van PO- en VO-Raad.

Het samenwerkingsverband onderzoekt bij de belanghebbenden de tevredenheid over het samenwerkingsverband.

- het RSV Breda eo houdt in de periode november 2015 – februari 2016 een tevredenheidsonderzoek onder scholen en ouders die direct betrokken zijn bij de afgifte van een tlv voor cluster 3 of 4 of een arrangementsverklaring specifieke school/opdc.

Hoofdstuk 3 Monitor

Het RSV Breda eo monitort een groot aantal gegevens om sturing te kunnen geven aan het beleid. Aangesloten gaat worden bij het dashboard dat door PO- en VO-raad voor de samenwerkingsverbanden ontwikkeld wordt. In dit hoofdstuk een aantal voor het RSV Breda eo relevante gegevens. Aan deze getallen zijn vooralsnog geen streefcijfers gekoppeld.

Aantal leerlingen in RSV Breda eo:

	totaal	LWOO	PRO		LWOO	PRO
1-10-2010	22.397	2.582	455	1-10-2010	11,57%	2,04%
1-10-2011	22.360	2.510	467	1-10-2011	11,23%	2,09%
1-10-2012	22.307	2.410	493	1-10-2012	10,80%	2,21%
1-10-2013	22.557	2.351	503	1-10-2013	10,42%	2,23%
1-10-2014	22.968	2470	498	1-10-2014	10,77%	2,17%

Het aantal leerlingen in VSO:

	vso cat. 1 laag	vso cat. 2 midden	vso cat. 3 hoog	vso totaal
1-10-2010	588	35	68	691
1-10-2011	569	32	76	677
1-10-2012	593	31	71	695
1-10-2013	663	32	79	774
1-10-2014	666	30	78	774

RSV Breda eo	vso cat. 1 laag	vso cat. 2 midden	vso cat. 3 hoog	vso totaal
1-10-2010	2,63%	0,16%	0,30%	3,28%
1-10-2011	2,54%	0,14%	0,34%	3,03%
1-10-2012	2,66%	0,14%	0,32%	3,12%
1-10-2013	2,94%	0,14%	0,35%	3,43%
1-10-2014	3,15%	0,12%	0,34%	3,37%

4.1. Begroting 2015-2016

Baten:

lichte ondersteuning algemeen	€ 2.093.236
lichte ondersteuning LWOO	€ 5.940.526
lichte ondersteuning PrO	€ 1.215.220
verevening lichte ondersteuning algemeen	- € 4.350
zware ondersteuning	€ 12.072.337
verevening zware ondersteuning	- € 1.230.932
overige baten	€ 41.000
Totaal:	€ 20.127.036

Lasten:

afdracht lwoo (via DUO)	€ 5.969.600
afdracht pro (via DUO)	€ 1.192.241
afdracht VSO (via DUO)	€ 8.554.067
 P1: rebound/opdc	 € 495.000
 P2: overhead	
inleen directeur	€ 75.000
inleen coördinator onderst.toewijzing	€ 72.000
inleen lid cie. onderst.toewijzing	€ 15.000
inleen administratief personeel	€ 40.000
reiskosten	€ 1.000
afschrijving webapplicatie	€ 5.000
huur kantoor	€ 8.000
administratie en beheer	€ 15.000
inventaris, apparatuur	€ 7.500
PR/representatie	€ 5.000
accountantskosten	€ 6.500
kantoorartikelen	€ 3.000
portokosten	€ 2.000
kopieerkosten	€ 4.000
telefoonkosten	€ 1.000
ondersteuningsplanraad	€ 2.000
vergaderkosten regulier	€ 1.500
studiedag Veilige School	€ 3.000
studiedag po-vo	€ 2.500
studiedag ondersteuning coördinatoren	€ 3.000
externe adviseurs	€ 3.000
 P3 ondersteuning leerlingen (specifiek)	
Ondersteuning specifieke scholen en frictiekosten zorg	€ 412.000
 P4 drempelonderzoek678	 € 0

P5 Zware ondersteuning individuele arrangementen	€	100.000
zware ondersteuning (v.h. rugzakken)	€	546.782
herbesteding bij vso	€	863.618
 P6 Directe bijdrage aan de scholen		
directe bijdrage (lo)	€	485.620
directe bijdrage (lo + zo)	€	983.220
 P7 Innovatiefonds	€	100.000
 P8 Calamiteitenfonds	€	100.000
 Pg Verrekening lwoo/pro/vso		
Niet verplichte bijdrage aan vso in verband met groei	€	37.500
 Totaal:	€	20.114.648
 Resultaat:	€	12.388

Het resultaat zal worden toegevoegd aan het Eigen Vermogen met de intentie deze middelen toe te voegen aan het ondersteuningsbudget van de scholen.

4.2. Bekostiging arrangementen

4.2.1. Het beleid van RSV Breda eo

Het budget voor de ondersteuning van leerlingen is met de komst van passend onderwijs gewijzigd. Het regionale samenwerkingsverband ontvangt dit budget. Het samenwerkingsverband kent volgens een verdeelmodel deze middelen toe aan de individuele scholen. De scholen leggen achteraf verantwoording af over de inzet van deze middelen. In het RSV Breda eo is besloten dat bij de doorverwijzing van een leerling naar een zwaardere voorziening de plaatsende school het betreffende arrangement in het lopende en daaropvolgende schooljaar bekostigt. Deze regeling geldt niet :

- voor leerlingen die bij de eerste aanmelding afkomstig zijn van buiten de regio en waarvan onvoldoende voorinformatie voor handen is (ter beoordeling van de commissie ondersteuningstoewijzing);
- voor leerlingen die vanuit het vso naar specifieke scholen of regulier voortgezet onderwijs worden verwezen.

In deze beide gevallen wordt het bedrag voor de extra ondersteuning bekostigd door het samenwerkingsverband. Voor de specifieke scholen betreft het het standaardbedrag ('de lwoo-bekostiging'), voor de reguliere scholen betreft het het jaarlijkse ondersteuningsbudget.

4.2.2. Procedure overdracht bekostiging

De bekostiging van het VSO verloopt deels via DUO en deels via het samenwerkingsverband.

Voor de leerlingen die op 1 oktober zijn ingeschreven bij een VSO-school ontvangt de betreffende school de bijbehorende extra ondersteuningsmiddelen rechtstreeks via DUO. De groei van een VSO-school tussen 1 oktober en 1 februari daaropvolgend wordt via de groeiregeling door het samenwerkingsverband met de betreffende vso-school verrekend.

Om die reden wordt er voor gekozen de verrekening van doorverwijzingen via het samenwerkingsverband te laten verlopen.

Bij de verplaatsing van leerlingen zijn er diverse opties. De verschillende opties en de te volgen procedure:

1. Een leerling wordt verwezen naar een andere vo-school (naastgelegen): de directies maken voor de overdracht een afspraak over de financiële consequenties en leggen die vast. Er vindt alleen overdracht van de basisbekostiging plaats op basis van de afspraken zoals vastgelegd in het ondersteuningsplan:

PLAATSING IN DE LOOP VAN		PLAATSING IN DE LOOP VAN	
Oktober	€ 5000,--	Maart	€ 2500,--
November	€ 4500,--	April	€ 2000,--
December	€ 4000,--	Mei	€ 1500,--
Januari	€ 3500,--	Juni	€ 1000,--
Februari	€ 3000,--	Juli	€ 500,--

Voor leerlingen met een beschikking lwoo of pro geldt de volgende afspraak:

PLAATSING IN DE LOOP VAN		PLAATSING IN DE LOOP VAN	
Oktober	€ 9100,--	Maart	€ 4570,--
November	€ 8190,--	April	€ 3640,--
December	€ 7280,--	Mei	€ 2730,--
Januari	€ 6370,--	Juni	€ 1820,--
Februari	€ 5460,--	Juli	€ 910,--

Het samenwerkingsverband is hierin geen partij.

2. Een leerling wordt doorverwezen naar een zwaardere voorziening:

Doorverwijzing naar een zwaardere voorziening verloopt via de Commissie ondersteuningstoewijzing. De toekenning van de aanvraag wordt daar geregistreerd en tegelijkertijd wordt vastgesteld welke financiële consequentie deze doorverwijzing heeft voor de verwijzende school. Deze wordt daarvan op de hoogte gesteld. Twee maal per jaar wordt er door het samenwerkingsverband gefactureerd.

De kosten voor doorverwijzing op een rij:

voorziening	Bedrag per jaar
Rebound/opdc	€ 4100,-- /€ 100,- per week
specifieke school	€ 4100,--
vso categorie laag	€ 9.095,--
vso categorie midden	€ 16.201,--
vso categorie hoog	€ 20.131,--

Bedragen betreffen de landelijk vastgestelde bedragen voor respectievelijk lwoo en vso (prijspeil 2014-2015) en zijn per volledig schooljaar. Het te betalen bedrag bij doorverwijzing wordt opgehoogd met 1/10 van het jaarbedrag voor iedere volledige maand na 1 oktober.

4.3. Herbestedingsverplichting

Het RSV Breda eo heeft met de schoolbesturen met vso afspraken gemaakt over de herbesteding van middelen bij de vso-scholen. Die zijn verwoord in hoofdstuk 9 van het ondersteuningsplan 2015-2018.

De herbestedingsverplichting 2015-2016 betreft:

Stg. INOS	€ 393.770,40
Stg. Driespan	€ 461.530,08
Mytylschool Tilburg	€ 5.521,00
Saltho-onderwijs	€ 2.796,15
Totaal:	€ 863.617,63

4. Ondersteuningsbudget scholen (zie ondersteuningsplan blz. 40/41)

		ILT 2014	MJB, p. 6	MJB,p.5*	MJB,p. 6	Totaal
KSE	Etten-Leur	2490	€ 49.800	€ 59.450	€ 94.320	€ 203.570
Dongemond College	Geertruidenberg	1597	€ 31.940	€ 0	€ 71.430	€ 103.370
Dongemond College	Drimmelen	759	€ 15.180	€ 94.300	€ 44.610	€ 154.090
Bredero/ Berkenhofcollege	Breda	389	€ 7.780		€ 0	€ 7.780
Mytyschool De Schalm	Breda	118	€ 5.000		€ 0	€ 5.000
Stedelijk Gymnasium	Breda	894	€ 17.880	€ 28.700	€ 26.820	€ 73.400
Munnikenheide College	Etten-Leur	752	€ 15.040	€ 39.975	€ 47.040	€ 102.055
Munnikenheide College	Rucphen	341	€ 6.820	€ 0	€ 21.150	€ 27.970
Praktijkschool De Zwaai- kom	Oosterhout	184	€ 5.000	€ 54.325	€ 5.520	€ 64.845
Praktijkschool Breda	Breda	314	€ 6.280	€ 11.275	€ 9.420	€ 26.975
De Nassau	Breda	499	€ 9.980	€ 35.875	€ 31.410	€ 77.265
De Nassau	Breda	1194	€ 23.880	€ 0	€ 35.820	€ 59.700
Prinsentuin Van Cooth	Breda	869	€ 17.380	€ 57.400	€ 50.370	€ 125.150
Graaf Engelbrecht	Breda	763	€ 15.260	€ 34.850	€ 33.390	€ 83.500
De Rotonde	Breda	390	€ 7.800	€ 193.725	€ 20.700	€ 222.225
Hanze College	Oosterhout	344	€ 6.880	€ 18.450	€ 19.380	€ 44.710
Liduinashoel	Breda	241	€ 4.820		€ 0	€ 4.820
Het Warandecollege	Oosterhout	55	€ 5.000		€ 0	€ 5.000
Scala	Breda	888	€ 17.760	€ 50.225	€ 52.320	€ 120.305
Effent	Oosterhout	805	€ 16.100	€ 57.400	€ 46.230	€ 119.730
ISK Breda	Breda	125	€ 2.500	€ 0	€ 3.750	€ 6.250
Orion Lyceum	Breda	133	€ 5.000	€ 18.450	€ 3.990	€ 27.440
Newmancollege	Breda	1371	€ 27.420	€ 145.550	€ 52.170	€ 225.140
OLV - Breda	Breda	1476	€ 29.520	€ 34.850	€ 44.280	€ 108.650
Markenhage	Breda	1087	€ 21.740	€ 28.700	€ 44.370	€ 94.810
Tessengerlandt	Breda	759	€ 15.180	€ 20.500	€ 46.290	€ 81.970
Mencia de Mendoza	Breda	1484	€ 29.680	€ 52.275	€ 44.520	€ 126.475
incl. ISB					€ 0	€ 0
Mencia Sandrode	Zundert	302	€ 6.040	€ 27.675	€ 15.360	€ 49.075
De la Salle	Baarle-Nassau	236	€ 4.720	€ 29.725	€ 12.060	€ 46.505
Christoffel	Breda	444	€ 8.880	€ 192.700	€ 25.800	€ 227.380
Michael College	Prinsenbeek	274	€ 5.480	€ 15.375	€ 14.880	€ 35.735
Mgr Frencken College	Oosterhout	1426	€ 28.520	€ 62.525	€ 42.780	€ 133.825
Sint Oelbert Gymnasium	Oosterhout	768	€ 15.360	€ 46.125	€ 23.040	€ 84.525
		23771	€ 485.620	€ 1.410.400	€ 983.220	

* nog te verminderen met deel herbesteding "in natura"

Iedere school binnen het samenwerkingsverband beschikt over een schoolondersteuningsprofiel. Als blijkt dat de basiskwaliteit en de basisondersteuning voor een leerling in de reguliere setting onvoldoende toereikend zijn, kan er extra ondersteuning ingezet worden door de school. Mocht ook die ontoereikend zijn dan kan er een aanvraag om extra ondersteuning ingediend worden bij het samenwerkingsverband.

Die extra ondersteuning kan bestaan uit:

1. een arrangementsverklaring voor een specifieke school of rebound/opdc
2. een toelaatbaarheidsverklaring tot het vso, cluster 3 of 4.

De afgifte van een tlv of av kent de volgende processtappen:

1. Het voortraject

Het samenwerkingsverband heeft in het ondersteuningsplan inhoudelijke keuzes gemaakt ten aanzien van de inrichting van het voortraject en het beleggen van de verantwoordelijkheid. Hierbij is nadrukkelijk gekozen voor het Handelingsgericht Werken, werken volgens het indiceren voor ondersteuningsbehoeften, het OPP en het groeidocument. Dit voortraject is erop gericht om samen met de ouders te komen tot het opstellen van een begeleidingsplan voor een leerling met extra ondersteuningsbehoeften. Het begeleidingsplan is gericht op wat de leerling nodig heeft en niet op wat de leerling mankeert.

Het geheel wordt vastgelegd in een groeidocument. Dat wordt opgesteld in overleg tussen school en ouders, eventueel aangevuld met een jeugdhulpprofessional of externen met specifieke expertise. Hierbij wordt gedacht aan gedragswetenschappers, trajectondersteuners (AB-ers), logopedisten, fysiotherapeuten, jeugdverpleegkundigen, ergotherapeuten etc.

2. De aanvraag

De aanvraag zelf wordt gedaan bij de Commissie Ondersteuningstoewijzing. Daarvoor zijn twee verschillende aanvraagformulieren ontwikkeld, één voor de aanvraag van een tlv voor vso cluster 3 of cluster 4 en één voor de aanvraag voor plaatsing in een specifieke school of opdc/rebound.

In de loop van 2015-2016 zal een aanvraagformulier beschikbaar komen voor de aanvraag van een tlv praktijkonderwijs of een aanwijzing voor lwoo.

3. Beoordeling van de aanvraag

De Commissie ondersteuningstoewijzing toetst de aanvragen als duidelijk is dat de school in het voortraject de stappen heeft gezet die worden verwacht en de school de deskundigen heeft betrokken die van belang zijn bij het opstellen van de extra ondersteuning die moet leiden tot een passend onderwijs aanbod. De commissie beoordeelt de aanvragen als volgt:

Centraal staat de vraag of de leerling noodzakelijk is aangewezen op vso, op een specifieke school of op het OPDC; daartoe worden de volgende zaken nagegaan:

- heeft de school de extra mogelijkheden die beschikbaar zijn in de school doelmatig ingezet (denk aan remediale hulp, trainingen, schoolmaatschappelijk werk e.d.)?
- heeft de school een psychodiagnostisch onderzoek dat ondersteunend kan zijn ten aanzien van het bepalen en formuleren van de onderwijsbehoeften en ondersteuningsbehoeften uitgevoerd?

- is de leerling in het (multidisciplinaire) zorg- en adviesteam (of soortgelijk orgaan) van de school besproken?
- is er gewerkt met handelingsplannen en zijn deze recentelijk geëvalueerd en besproken met ouders?
- is er gewerkt vanuit een integrale benadering waarbij de drie leefwerelden steeds zijn betrokken: de school, het gezin en de vrije tijd?
- is de school op grond van alle gegevens, zoals kindkenmerken, gegevens testen en toetsen, ontwikkeling, communicatie met ouders en eventueel externen tot de conclusie gekomen dat de school, binnen de basiskwaliteit en basisondersteuning, niet in voldoende mate tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van de leerling?

Aan de hand van bovenstaande aspecten kan de commissie Ondersteuningstoewijzing beoordelen of de basisondersteuning en de ingezette extra ondersteuning ontoereikend is om een antwoord te geven op de ondersteuningsvraag van de leerling en de leerling noodzakelijk is aangewezen op een individueel arrangement, plaatsing op het OPDC, een specifieke school of op het vso. In dat geval wordt een positief advies gegeven voor een arrangementsverklaring voor een specifieke school of OPDC of een toelaatbaarheidsverklaring voor het vso cluster 3 of 4.

Per 1 januari 2016 wordt het samenwerkingsverband financieel verantwoordelijk voor de lwoo- en pro-bekostiging. Het samenwerkingsverband neemt de rol van de Regionale Verwijzingscommissie (RVC) over: een samenwerkingsverband krijgt dan de taak om op aanvraag van één van de scholen van het samenwerkingsverband te verklaren dat:

- de leerling is aangewezen op lwoo. Dit heet een "Aanwijzing". Dit is ontleend aan de WVO waarin staat dat de leerling aangewezen is op een orthopedagogische en orthodidactische benadering.
- de leerling is toelaatbaar tot pro. Dit heet een toelaatbaarheidsverklaring. Deze tlv heeft dezelfde naam als de tlv voor vso, omdat de systematiek voor toekenning hetzelfde is.

Tegelijkertijd wordt de mogelijkheid geboden tot opting out van de lwoo-criteria en de lwoo-licenties. Het RSV Breda eo kiest er voor geen gebruik te maken van de mogelijkheid tot opting out bij de landelijke criteria. Hetgeen concreet betekent dat de landelijke criteria van toepassing blijven. Deze zijn als bijlage 5 opgenomen in het ondersteuningsplan 2015-2018. Het RSV Breda eo kiest wel voor opting out bij de lwoo-licenties. Het RSV Breda meldt conform de voorgeschreven procedure aan het begin van schooljaar 2015-2016 bij DUO welke scholen het voordraagt voor een lwoo-licentie.

In het najaar van 2015 verschijnt een meer uitgebreide beleidsnotitie over de inpassing van lwoo en pro binnen passend onderwijs in het RSV Breda eo. Daarin wordt onder andere antwoord gegeven op vragen, zoals:

- Wie mag aanvragen?
- Op welk tijdstip moet een aanvraag binnen zijn?
- Moet er een spoedprocedure zijn en hoe ziet die er dan uit?
- Hoe is de bezwaarprocedure?
- Hoe moet het aanvraagformulier er uitzien?
- Hoe moet de beschikking er uitzien?
- Inhoud van de aanvraag: het groeidocument 'light'?
- Wat betekenen onze keuzen voor het po?

De wet- en regelgeving passend onderwijs bepaalt dat het samenwerkingsverband verantwoordelijk is voor het door het Rijk bekostigd onderwijs in het voortgezet onderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs in cluster 3 en cluster 4.

Scholen kunnen ook een beroep doen op specifieke expertise die aanwezig is bij de andere clusters. Daarnaast is er nog een specifiek expertisecentrum voor leerlingen met epilepsie: het LWOE.

Cluster 1: wanneer leraren, ouders of andere verwijzers vermoeden dat een kind of jongere een visuele beperking heeft, kunnen de ouders hun kind aanmelden bij Koninklijke Visio of Bartiméus. Ook samenwerkingsverbanden kunnen leerlingen aanmelden mits zij daarvoor toestemming hebben van de ouders.

Voor aanmelding en informatie heeft Visio een landelijke clientenservicepunt ingericht, te bereiken via het telefoonnummer: 088-5858585

Cluster 2: de ambulante begeleiding aan leerlingen met een auditieve en/of communicatieve beperking in het voortgezet onderwijs wordt in de regio van RSV Breda eo uitgevoerd door de Spreekhoorn, onderdeel van de Auris Groep. Wanneer leraren, ouders of andere verwijzers vermoeden dat een kind of jongere een auditieve/communicatieve beperking heeft, kunnen de ouders hun kind aanmelden bij de Spreekhoorn. Ook samenwerkingsverbanden kunnen leerlingen aanmelden mits zij daarvoor toestemming hebben van de ouders. Na aanmelding worden de medische gegevens opgevraagd en wordt er zonodig aanvullend onderzoek uitgevoerd. Op grond van de resultaten van dit onderzoek beoordeelt de Commissie van Onderzoek of de jongere op basis van de landelijke criteria recht heeft op ambulante onderwijskundige begeleiding. Zo ja, dan wordt er een van de drie mogelijke arrangementen (licht, medium of zwaar) toegekend en vindt overleg plaats met de vo-school over de inzet van het arrangement.

Contactadres voor cluster 2:

Aurisgroep, aanmeldpunt Zuid, locatie De Spreekhoorn Breda, Dirk Hartogstraat 10, 4812 GE Breda

Epilepsie: leerlingen met epilepsie en aanverwante neurologische stoornissen kunnen, als er sprake is van specifieke onderwijsbehoeften, rekenen op ondersteuning vanuit het Landelijk Werkverband Onderwijs en Epilepsie (LWOE).

Het LWOE wordt gevormd door de ambulante diensten van de twee Nederlandse epilepsiescholen 'De Berkenschutse' in Heeze en 'De Waterlelie' in Cruquius. Beide scholen zijn verbonden aan een Epilepsiecentrum (3e-lijns ziekenhuis) voor epileptologie en neurologisch bepaalde leerstoornissen, respectievelijk Kempenhaeghe en Stichting Epilepsie Instellingen Nederland (SEIN).

Het LWOE biedt ondersteuning voor leerlingen met epilepsie in het regulier onderwijs en leerlingen in het speciaal onderwijs. Na aanmelding bij het LWOE door ouders, arts, school of samenwerkingsverband volgt directe, preventieve betrokkenheid door een onderwijskundig begeleider van het LWOE. Indien meer intensieve ondersteuning nodig is, wordt de ondersteuningsbehoefte en het begeleidingsarrangement voor de betreffende leerling vastgesteld.

Naast de eerste preventieve interventie worden de volgende arrangementen onderscheiden: lichte begeleiding, medium begeleiding en zware onderwijszorg. De lichte begeleiding is screenend en kortdurend van aard. De medium begeleiding is handelingsgericht en langer durend van aard.

In voorkomende gevallen zal het LWOE het samenwerkingsverband zware onderwijszorg adviseren om een leerling toe te laten tot het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs.

Ter toerusting van leerkrachten en docenten biedt het LWOE een signaleringslijst aangaande het herkennen van epilepsieproblematiek. Tevens biedt het LWOE voorlichting, workshops en scholing met betrekking tot epilepsie, leren en gedrag.